

คำชี้แจงการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

จากเงินงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.2560

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 33

.....

1. แบบประเมิน ฯ มีทั้งหมด 7 แบบ (แยกแบบประเมินให้ถูกต้อง) คือ
 - 1.1 สำหรับใช้กับลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูผู้สอนทุกตำแหน่ง (กรอกตามตำแหน่งที่ประเมินฯ)
 - 1.2 สำหรับใช้กับลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง บุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
 - 1.3 สำหรับใช้กับลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (Lab boy) (โครงการคืนครูให้นักเรียน)
 - 1.4 สำหรับใช้กับลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง อธิการโรงเรียน (โครงการคืนครูให้นักเรียน)
 - 1.5 สำหรับใช้กับลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรง (คืนครูให้นักเรียน 30 อัตรา/ผลผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ 2 อัตรา) (กรอกตามตำแหน่งที่ประเมินฯ)
 - 1.6 สำหรับใช้กับลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูดูแลนักเรียนประจำพักนอน (โครงการคืนครูให้นักเรียน)
 - 1.7 สำหรับใช้กับลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พี่เลี้ยงเด็กพิการ
2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (ตำแหน่ง ครูผู้สอน/บุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์/เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (Lab boy)/ นักการภารโรง/ครูดูแลนักเรียนประจำพักนอน/ พี่เลี้ยงเด็กพิการ)แต่ละตำแหน่งจะมีเอกสาร 3 ชุด ดังนี้
 - 2.1 บัญชีหมายเลข 1 บัญชีรอกคะแนน สำหรับกรรมการรายบุคคล จำนวน 3 คน (คนละ 1 ชุด)
 - 2.2 บัญชีหมายเลข 2 บัญชีสรุปผลคะแนน โดยนำผลคะแนนจากบัญชีหมายเลข 1 มากรอก
 - 2.3 บัญชีหมายเลข 3 บัญชีแจ้งผลการประเมินการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินการปฏิบัติงานแล้ว แจ้งผู้รับการประเมินการปฏิบัติงานทราบ
3. ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจากเงินงบประมาณรายจ่าย ตำแหน่งนักการภารโรง ให้เป็นอำนาจของโรงเรียน ในการดำเนินการ ตามข้อ 1.5 ตามคำสั่ง สพฐ. ที่ 1120/2560 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560
4. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ตำแหน่ง อธิการโรงเรียน ทั้งที่ปฏิบัติงาน 1 โรงเรียนและ 2 โรงเรียน จะมีเอกสาร 4 ชุด ดังนี้
 - 3.1 บัญชีหมายเลข 1 บัญชีรอกคะแนน สำหรับกรรมการรายบุคคล จำนวน 3 คน (คนละ 1 ชุด)
 - 3.2 บัญชีหมายเลข 2 บัญชีสรุปผลคะแนน โดยนำผลคะแนนจากบัญชีหมายเลข 1 มากรอก
 - 3.3 บัญชีหมายเลข 3 บัญชีแบบสรุปสำหรับตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน 2 โรงเรียน (เฉพาะตำแหน่งอธิการโรงเรียน)
 - 3.4 บัญชีหมายเลข 4 บัญชีแจ้งผลการประเมินการปฏิบัติงาน เมื่อประเมินการปฏิบัติงานแล้ว แจ้งผู้รับการประเมินการปฏิบัติงานทราบ
5. เมื่อประเมินการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว รายงานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 33 ทราบ ภายในวันที่ 13 ตุลาคม 2560 เฉพาะแบบสรุปผลคะแนนเท่านั้น (ตำแหน่งครูผู้สอน/บุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์/เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (Lab boy)/ นักการภารโรง/ครูดูแลนักเรียนประจำพักนอน/ พี่เลี้ยงเด็กพิการ ส่งบัญชีหมายเลข 2) และ (ตำแหน่งอธิการโรงเรียน ปฏิบัติงาน 1 โรงเรียน ส่งบัญชีหมายเลข 2 หากปฏิบัติงาน 2 โรงเรียน ส่งบัญชีหมายเลข 3)

5. ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาต่อสัญญาจ้างต้องมีระดับผลการประเมินในระดับดีขึ้นไป
6. การต่อสัญญาจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณรายจ่ายทุกตำแหน่ง จะดำเนินการต่อสัญญาจ้างได้ก็ต่อเมื่อได้รับแจ้งเรื่องงบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 33 ก่อน
7. หากมีลูกจ้างชั่วคราวจากงบประมาณรายจ่ายลาออก ให้แจ้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 33 หมายเหตุ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 33 มีตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน จากเงินงบประมาณ ดังนี้
 1. ครูครุรายเดือนแก้ปัญหาสถานศึกษาขาดแคลนครูชั้นวิกฤต
 2. ครูสาขาขาดแคลน (ครูยกระดับ)
 3. บุคลากรด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
 4. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (Lab boy) (โครงการคืนครูให้นักเรียน)
 5. ชูกรารโรงเรียน (โครงการคืนครูให้นักเรียน)
 6. นักการภารโรง (โครงการคืนครูให้นักเรียน)
 7. ครูดูแลนักเรียนประจำพักนอน (โครงการคืนครูให้นักเรียน)
 8. นักการภารโรง (ผลิตผู้จบการศึกษาภาคบังคับ)
 9. ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ
 10. บุคลากรปฏิบัติงานใน สพท.